



Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci
Viale della Repubblica 277 - 59100 Prato
Tel. 0574 5317 fax 0574 531901
www.centropecci.it - info@centropecci.it
C.F. 03910110489 P.I. 00332260975

Associazione riconosciuta iscritta al registro regionale della Toscana al n. 115

BILANCIO 2024

*Proposta approvata dal Consiglio Direttivo dell'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci nella seduta del 28 marzo 2024 e approvata dall'Assemblea dei Soci del **16 aprile 2024***

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI

**BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2024
STATO PATRIMONIALE**

ATTIVO	31/12/2024		31/12/2023	
A) CREDITI VERSO FONDATORI		0		0
B) IMMOBILIZZAZIONI		2.485.247		2.485.247
I - Immobilizzazioni immateriali		0		0
1) Costi di impianto e ampliamento	0		0	
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	0		0	
3) Diritti di brevetto e di utilizz. opere dell'ingegno	0		0	
4) Concessioni, licenze, marchi e simili	0		0	
5) Avviamento	0		0	
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0		0	
7) Altre	0		0	
II - Immobilizzazioni materiali		2.435.247		2.435.247
1) Terreni e fabbricati	0		0	
2) Impianti e attrezzature	0		0	
3) Macchine da ufficio	0		0	
4) Mobili e arredi	0		0	
5) Automezzi	0		0	
6) Altri beni	2.435.247		2.435.247	
7) Immobilizzazioni in corso e acconti	0		0	
III - Immobilizzazioni finanziarie		50.000		50.000
1) Partecipazioni:	50.000		50.000	
2) Crediti	0		0	
3) Altri titoli	0		0	
C) ATTIVO CIRCOLANTE		32.266		33.153
I - Rimanenze:		0		0
4) Prodotti finiti e merci	0		0	
II - Crediti		7.551		9.899
1) Verso clienti	231		480	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	231		480	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
2) Crediti per liberalità da ricevere	0		0	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	0		0	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
3) Crediti verso aziende non profit collegate e contr.	0		0	
4) Crediti verso imprese controllate e collegate	0		0	
5) Verso altri	7.320		9.419	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	7.320		9.419	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
III - Attività finanziarie diverse dalle immobilizzazioni		0		0
IV - Disponibilità liquide:		24.715		23.254
1) Depositi bancari e postali	23.783		22.589	
2) Assegni	0		0	
3) Denaro e valori in cassa	932		665	
D) RATEI E RISCONTI		0		0
TOTALE DELL'ATTIVO		2.517.513		2.518.400

PASSIVO	31/12/2024		31/12/2023	
A) PATRIMONIO NETTO		2.514.456		2.513.621
I - Fondo di dotazione iniziale		1.146.534		1.146.534
II - Patrimonio libero		1.367.922		1.367.087
1) Riserva da conferimento	0		0	
2) Riserva da donazioni opere	1.239.572		1.239.572	
3) Riserva da avanzzi di gestione	127.515		126.364	
4) Perdite portate a nuovo	0		0	
5) Risultato gestionale esercizio in corso	834		1.151	
III- Patrimonio vincolato		0		0
1) Fondi vincolati destinati da terzi	0		0	
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituz.	0		0	
3) Contributi in conto capitale vincolati da terzi	0		0	
4) Contributi in conto capitale vincolati da org. istit.	0		0	
5) Riserve vincolate	0		0	
B) FONDI RISCHI ED ONERI		0		0
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0		0	
2) Altri	0		0	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		0		0
D) DEBITI		2.107		4.318
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 D.Lgs. 460/97	0		0	
2) Debiti per contributi ancora da erogare	0		0	
3) Debiti verso banche	75		71	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	75		71	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
4) Debiti verso altri finanziatori	0		0	
5) Acconti	0		0	
6) Debiti verso fornitori	1.115		4.117	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	1.115		4.117	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
7) Debiti tributari	917		130	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	917		130	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
8) Debiti verso istituti di previdenza e di secur. soc.	0		0	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	0		0	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
9) Debiti per rimborsi spese nei confronti di lav. vol.	0		0	
10) Debiti verso aziende non profit collegate e contr.	0		0	
11) Debiti verso imprese collegate e controllate	0		0	
12) Altri debiti	0		0	
di cui:				
- esigibili entro l'esercizio successivo	0		0	
- esigibili oltre l'esercizio successivo	0		0	
E) RATEI E RISCONTI		950		460
TOTALE DEL PASSIVO		2.517.513		2.518.400

BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2024

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI E ONERI

ONERI	31/12/24	31/12/23	PROVENTI	31/12/24	31/12/23
1) Oneri da attività tipiche	160	38	1) Proventi da attività tipiche	7.334	7.609
1 Materie prime di consumo e merci	0	38	1 Da contributi su progetti	0	0
2 Servizi	0	0	2 Da contratti con enti pubblici	0	0
3 Godimento di beni di terzi	0	0	3 Da Fondatori e Sostenitori	1.150	740
4 Personale	0	0	4 Da altri soggetti	0	0
5 Ammortamenti e accantonamenti	0	0	5 Altri proventi	6.184	6.869
6 Oneri diversi di gestione	160	0	6 Rimanenze finali	0	0
7 Rimanenze iniziali	0	0			
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	0	0	2) Proventi da raccolta fondi	0	0
4 Attività ordinaria di promozione	0	0	4 Altri	0	0
3) Oneri da attività accessorie	0	0	3) Proventi da attività accessorie	0	0
1 Materie prime	0	0	1 Da contributi su progetti	0	0
2 Servizi	0	0	2 Da contratti con enti pubblici	0	0
3 Godimento di beni di terzi	0	0	3 Da Fondatori e partecipanti	0	0
4 Personale	0	0	4 Da altri soggetti	0	0
5 Ammortamenti	0	0	5 Altri proventi	0	0
6 Oneri diversi di gestione	0	0			
4) Oneri finanziari e patrimoniali	0	0	4) Proventi finanziari e patrimoniali	0	0
1 Su prestiti bancari	0	0	1 Da depositi bancari	0	0
2 Su altri prestiti	0	0	2 Da altre attività	0	0
3 Da patrimonio edilizio	0	0	3 Da patrimonio edilizio	0	0
4 Da altri beni patrimoniali	0	0	4 Da altri beni patrimoniali	0	0
5 Altri oneri	0	0	5 Altri proventi	0	0
5) Oneri straordinari	0	0	5) Proventi straordinari	0	0
1 Da attività finanziaria	0	0	1 Da attività finanziaria	0	0
2 Da attività immobiliari	0	0	2 Da attività immobiliari	0	0
3 Da altre attività	0	0	3 Da altre attività	0	0
6) Oneri di supporto generale	6.129	6.090	6) Altri proventi	0	0
1 Materie prime	0	0			
2 Servizi	5.919	5.972			
3 Godimento di beni di terzi	0	0			
4 Personale	0	0			
5 Ammortamenti e accantonamenti	0	0			
6 Oneri diversi di gestione	210	118			
7) Altri oneri	211	330			
1 Imposte e tasse	211	330			
TOTALE DEGLI ONERI	6.500	6.458	TOTALE DEI PROVENTI	7.334	7.609
Risultato gestionale	834	1.151			
TOTALE A PAREGGIO	7.334	7.609	TOTALE A PAREGGIO	7.334	7.609

Nota integrativa al bilancio consuntivo **dell'esercizio chiuso al 31.12.2024**

Premessa

L'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci è stata costituita ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile su iniziativa del Comune di Prato unitamente ad altri soggetti privati e pubblici con l'obiettivo di valorizzare l'arte contemporanea attraverso una pluralità di iniziative culturali.

L'Associazione è stata iscritta presso il Registro Imprese di Prato in data 29 ottobre 1999 con il numero REA 473081.

Si ricorda che nel corso dell'esercizio 2016 l'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci ha conferito l'azienda museale alla "Fondazione per le Arti Contemporanee in Toscana". A seguito di tale conferimento, a decorrere dal 1° marzo 2016 la gestione del Museo d'Arte Contemporanea Luigi Pecci è della "Fondazione per le Arti Contemporanee in Toscana".

L'Associazione ha personalità giuridica e non persegue fini di lucro, operando in qualità di ente non commerciale.

I suoi scopi, come delineati all'articolo 2 dello Statuto, comprendono principalmente la gestione e valorizzazione delle collezioni museali, la progettazione e l'organizzazione di mostre ed eventi, la promozione della documentazione nell'ambito delle arti visive contemporanee, nonché l'attivazione di scambi culturali e collaborazioni con enti nazionali e internazionali.

Il bilancio è stato redatto nel presupposto della continuità aziendale basato sul permanere del sostegno finanziario dei propri soci.

Aspetti di natura civilistica e principi contabili adottati

Il bilancio dell'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" è stato redatto nel rispetto delle disposizioni statutarie, in particolare di quanto previsto all'articolo 4, tenendo conto delle raccomandazioni formulate dalla Commissione per la

statuizione dei principi contabili per le aziende non profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nel "Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit" e dall'Agenzia per le Onlus nell'Atto di indirizzo, emanato ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, l'11 febbraio 2009 denominato "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit".

Il bilancio si compone pertanto dei seguenti documenti:

- 1) Stato Patrimoniale
- 2) Rendiconto Gestionale
- 3) Nota integrativa
- 4) Relazione sulla Gestione o di Missione

Tale struttura è coerente con quella prevista per gli Enti del Terzo Settore dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 39 del 5 marzo 2020, attuativo dell'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).

La presente Nota integrativa riporta le informazioni necessarie a fornire un quadro chiaro e completo della situazione patrimoniale ed economica dell'Associazione, oltre ai criteri contabili adottati nella redazione del bilancio al 31 dicembre 2024.

Le voci di bilancio sono state valutate secondo i principi di prudenza e competenza, nel presupposto della continuità dell'attività, tenendo conto della sostanza economica delle operazioni. I componenti attivi e passivi sono stati valutati singolarmente, senza compensazioni, e i proventi e gli oneri sono stati imputati all'esercizio cui si riferiscono, indipendentemente dalla data di incasso o pagamento.

I criteri di valutazione sono stati applicati in modo omogeneo rispetto agli esercizi precedenti, per garantire la comparabilità dei dati. Per ciascuna voce è indicato il dato corrispondente dell'esercizio precedente.

Gli importi sono espressi in euro. Eventuali lievi differenze nei totali sono dovute all'arrotondamento dei valori contabili da centesimi di euro. Le attività e passività in valuta estera sono valutate al cambio di fine esercizio; i costi e i ricavi in valuta sono

rilevati al cambio vigente al momento dell'operazione.

Attività svolta e aspetti di natura tributaria

L'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" svolge attività culturali, espositive, educative e di promozione dell'arte contemporanea, attraverso l'organizzazione di mostre, eventi, attività editoriali, formative e di documentazione.

Nell'esercizio in esame, l'attività commerciale ha avuto carattere prevalente rispetto a quella istituzionale, rappresentando l'84,32% del valore complessivo della produzione.

In allegato alla presente nota integrativa è riportato il conto economico riclassificato secondo lo schema CEE, con la distinzione tra componente istituzionale e commerciale.

La contabilizzazione dei costi e dei ricavi dell'attività commerciale è stata effettuata separatamente da quelli relativi all'attività istituzionale. I costi promiscui alle due attività sono stati suddivisi in base alla proporzione sui ricavi di competenza stimata all'inizio dell'esercizio. In allegato alla presente nota integrativa viene fornito il conto economico riclassificato CEE con la suddivisione dell'attività istituzionale da quella commerciale.

Rientrando fra i soggetti di cui all'art. 73, comma 1, lettera c), del D.P.R. 917/1986, i redditi sono assoggettati ad IRES secondo le disposizioni del Titolo II, Capo III, del citato D.P.R. 917/1986, attraverso la somma delle diverse categorie di reddito - fondiari, di capitale, di impresa e diversi - prodotti nell'anno.

L'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP) è determinata applicando le aliquote correnti al valore della produzione calcolato per quanto riguarda le attività istituzionali non commerciali sulla somma delle retribuzioni corrisposte al personale dipendente, dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendenti e dei compensi per prestazioni di lavoro autonomo occasionale e per quanto riguarda le attività non prevalenti di natura commerciali sul valore della produzione netta di dette attività.

L'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" è soggetta all'imposta sul valore aggiunto nell'esercizio delle attività museali, espositive, didattiche ed in generale nella attività aventi natura commerciale.

Revisione legale dei conti

Il bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 è sottoposto al controllo del Revisore Legale Dott. Fabrizio Zaccagnini.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Illustriamo qui di seguito i criteri seguiti per la valutazione delle singole voci di bilancio.

Attività

- Immobilizzazioni immateriali

La società non espone poste di tale genere in bilancio.

- Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali consistono nella comproprietà di 5/13 delle opere della Collezione Permanente del Museo con il Comune di Prato.

Le opere d'arte e i libri, se acquistati o ricevuti in donazione, sono iscritti al costo o al valore commerciale e non sono ammortizzati, poiché si presume che il loro valore non si riduca nel tempo.

In caso di perdita durevole di valore, viene effettuata una svalutazione con imputazione a conto economico. Se successivamente vengono meno le cause della svalutazione, il valore può essere ripristinato.

- Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono rappresentate dalla dotazione iniziale conferita in denaro dall'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" alla "Fondazione per le Arti Contemporanee in Toscana".

Tale partecipazione è iscritta al costo di conferimento e non è oggetto di ammortamento. Eventuali perdite durevoli di valore sono rilevate mediante apposita svalutazione, mentre non si procede a rivalutazioni in assenza dei presupposti previsti dai principi contabili.

Attivo circolante

- Rimanenze

Le rimanenze di magazzino sono valutate al minore tra l'eventuale costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori, e il valore di presunto realizzo, determinato in base all'andamento del mercato.

Le giacenze sono costituite principalmente da poster, multipli, litografie e serigrafie ricevute per donazione e con valore contabile pari ad Euro 0,00.

- Crediti

I crediti verso clienti e gli altri crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo.

L'eventuale adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

- Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte per la relativa effettiva consistenza che corrisponde al loro valore nominale; non vi sono vincoli relativi alle disponibilità liquide.

- Ratei e risconti attivi e passivi

I ratei e risconti sono iscritti secondo il principio della competenza economica, al fine di imputare correttamente ricavi e costi all'esercizio di competenza.

I ratei attivi e passivi rilevano rispettivamente proventi e oneri di competenza dell'esercizio che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi.

I risconti attivi e passivi rinviano invece a esercizi futuri la quota parte di costi o ricavi già sostenuti o incassati, ma di competenza economica futura.

Passività

- Patrimonio Netto

Il patrimonio netto è iscritto secondo il principio di competenza e comprende il fondo di dotazione, le riserve, gli eventuali avanzi o disavanzi di gestione e altri elementi che concorrono a rappresentare il risultato economico-patrimoniale dell'ente.

- Fondi per rischi ed oneri

La società non espone poste di tale genere in bilancio.

- Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

La società non espone poste di tale genere in bilancio.

- Debiti

Risultano iscritti per importi corrispondenti al valore nominale.

Conto economico

I componenti positivi e negativi di reddito sono rilevati secondo il principio della competenza economica, indipendentemente dalla data di incasso o pagamento.

I ricavi da attività istituzionali e da eventuali attività commerciali sono rilevati in base alla competenza, così come i contributi con vincolo di destinazione, che vengono imputati tra i proventi solo al momento del sostenimento dei relativi costi. Le liberalità non vincolate sono rilevate per cassa, al momento del percepimento.

Imposte dell'esercizio

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza e rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti, in base ad una realistica previsione del reddito imponibile.

Imposte differite ed anticipate

Le imposte differite e anticipate sono calcolate sulle differenze temporanee tra valore contabile e valore fiscale delle attività e passività. Le imposte anticipate sono rilevate solo in presenza di ragionevole certezza di un reddito imponibile futuro. La compensazione tra imposte differite e anticipate è effettuata solo se legalmente consentita.

INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE**ATTIVO dello Stato Patrimoniale****B - Immobilizzazioni****II) Immobilizzazioni materiali**

Il valore netto contabile delle immobilizzazioni materiali presenta la seguente

composizione:

	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023	Variazione
6) Altri beni			
- opere	2.435.247	2.435.247	0
Totale altri beni	2.435.247	2.435.247	0
Totale immobilizzazioni materiali	2.435.247	2.435.247	0

III) Immobilizzazioni Finanziarie

Il valore netto contabile delle immobilizzazioni finanziarie rappresenta la dotazione iniziale di conferimento in denaro alla "Fondazione per le arti contemporanee in Toscana", pari ad euro 50.000 e non ha subito variazioni nel corso dell'esercizio.

C - Attivo circolante

I) Rimanenze

Si espone di seguito il dettaglio delle rimanenze:

	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023	Variazione
4) Prodotti finiti e merci:	0	0	0
- poster			
- multipli			
- litografie			
- serigrafie			
Totale	0	0	0

II) Crediti

La voce è così composta:

	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023	Variazione
1) Crediti verso clienti			
- Crediti verso clienti	231	480	-249
Totale crediti verso clienti	231	480	-249
2) Crediti per liberalità da ricevere			
Totale crediti verso altri	0	0	0
5) Verso altri			
- Erario per IRES	2.915	0	2.915
- Erario per IRAP	4.405	0	4.405
- Erario c/ritenute subite	0	3.126	-3.126

- Erario c/Aconto IRAP	0	4.650	-4.650
- Credito imposta da compensare	0	633	-633
- Erario c/ IVA	0	1.010	-1.010
Totale crediti verso altri	7.320	9.419	-2.099
Totale crediti	7.551	9.899	-2.348

I crediti verso Erario per IRES ed IRAP provengono dalle annualità precedenti.

Le altre voci appaiono di per sé stesse esplicative.

IV) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale alla data di riferimento del bilancio.

PASSIVO dello Stato Patrimoniale

A - Patrimonio netto

Il Patrimonio Netto alla data del 31 dicembre 2024 presenta un saldo di Euro 2.514.456

e risulta composto come segue:

	AI 31.12.2024	AI 31.12.2023	Variazione
I - Fondo di dotazione iniziale	1.146.534	1.146.534	0
II - Patrimonio libero			
1) Riserva da conferimento	0	0	0
2) Riserva da donazione opere	1.239.572	1.239.572	0
3) Riserva da avanzi di gestione	127.515	126.364	1.151
4) Perdite portate a nuovo	0	0	0
5) Risultato gestionale esercizio	834	1.151	-317
Totale patrimonio libero	1.367.922	1.367.087	834
III - Patrimonio vincolato			
Totale patrimonio vincolato	0	0	0
Totale Patrimonio netto	2.514.456	2.513.621	834

Riserva da donazione opere

La Riserva da donazione opere accoglie il valore delle donazioni delle opere d'arte ricevute dall'Associazione.

La Riserva da Avanzi di Gestione è incrementata a seguito della destinazione dell'avanzo di gestione dell'esercizio chiuso al 31.12.2023.

Risultato gestionale esercizio

La voce evidenzia il risultato gestionale dell'esercizio in corso.

D- Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale e rappresentano le partite debitorie ancora aperte.

La voce evidenzia la seguente composizione:

	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023	Variazione
3) Debiti verso banche			
- banche per competenze da liquidare	75	71	4
Totale debiti verso banche	75	71	4
6) Debiti verso fornitori			
- debiti verso fornitori	0	1.117	-1.117
- fornitori per fatture da ricevere	1.115	4.117	-3.002
- note credito da ricevere	0	1.117	1.117
Totale debiti verso fornitori	1.115	4.117	-3.002
7) Debiti tributari			
- Erario per ritenute operate	0	130	-130
- Erario c/IVA	917	0	917
Totale debiti tributari	917	130	787
Totale debiti	2.107	4.318	-2.211

I debiti verso fornitori accolgono gli impegni di spesa dell'Associazione nei confronti di tutti i fornitori maturati alla data di chiusura dell'esercizio in relazione allo svolgimento ed all'organizzazione delle attività statutarie.

Le posizioni debitorie alla data di chiusura dell'esercizio verso l'Erario e verso istituti di previdenza corrispondono esattamente a quanto dovuto per ciascuna voce sopra dettagliata e sono state corrisposte successivamente alla chiusura dell'esercizio, o verranno corrisposte, nei termini di legge.

Le altre voci appaiono di per sé stesse esplicative.

D - Ratei e risconti passivi

i ratei e i riscontri sono contabilizzati nel rispetto del criterio della competenza economica in funzione del tempo. È composto esclusivamente da risconti passivi relativamente relativi a quote associative di competenza in esercizio 2024.

La voce risulta così composta:

	Al 31.12.2024	Al 31.12.2023	Variazione
Ratei e risconti passivi			
- Ratei passivi	950	460	490
- Risconti passivi	0	0	0
Ratei e risconti	950	460	490

I ratei passivi si riferiscono a costi e servizi di competenza 2024 che saranno rilevati contabilmente nel 2025.

INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

I - ATTIVITA' TIPICHE

1) Proventi da attività tipiche

A maggior dettaglio del conto economico, si specifica che nel corso dell'esercizio sono stati raccolti Euro 1.150 dagli associati e sono stati venduti poster, multipli, litografie e serigrafie per Euro 6.184.

La voce accoglie proventi per complessivi Euro 7.334 ed è così composta:

	Esercizio in esame	Esercizio precedente
1) Da contributi su progetti		
Totale	0	0
3) Da Fondatori e Sostenitori		
- Contributi soci	1.150	740
Totale	1.150	740
5) Altri proventi		
- Vendite Altri Beni	6.184	6.869
Totale	6.184	6.869
Totale proventi da attività tipiche	7.334	7.609

1) Oneri da attività tipiche

La voce, che accoglie oneri per complessivi Euro 160, è così composta:

	Esercizio in esame	Esercizio precedente
1) Materie prime di consumo e merci		
- Cancelleria e Stampanti	0	38
Totale	0	38
2) Oneri diversi di gestione		
- valori bollati, postali, vidimazioni	160	0
- arrotondamenti passivi	0	0
Totale	160	0
Totale oneri da attività tipiche	160	38

IV – ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

4) Proventi e Oneri finanziari e patrimoniali

L'Associazione non rileva nell'esercizio proventi e/o oneri finanziari e patrimoniali.

V – ATTIVITA' STRAORDINARIE

5) Proventi ed oneri straordinari

L'Associazione non rileva nell'esercizio proventi e/o oneri straordinari.

VI – ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE

6) Oneri di supporto generale

La voce, che accoglie oneri per complessivi Euro, è così composta:

	Esercizio in esame	Esercizio precedente
1) Servizi		
- consulenze amm.ve e fiscali	3.999	3.281
- compenso Revisore Legale	1.649	1.649
- commissioni e spese bancarie	270	242
- altre spese professionali	0	800
Totale	5.919	5.972
2) Oneri diversi di gestione		
- Diritti CCIAA	135	18
- bollo su c/c	75	100
Totale	210	118
Totale oneri di supporto generale	6.129	6.090

VII – IMPOSTE E TASSE

7) Altri oneri

Si espone nell'esercizio imposte sul reddito di esercizio come di seguito evidenziato.

	Esercizio in esame	Esercizio precedente
1) Imposte e tasse		
a) imposte correnti	211	330
Totale altri oneri	211	330

Compensi agli Organi Sociali

Nel corso dell'esercizio, in ossequio alle disposizioni introdotte dall'articolo 6 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122, secondo le quali la partecipazione agli organi di collegiali, anche di amministrazione, degli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche deve essere gratuita, non sono stati attribuiti compensi al Presidente del Consiglio Direttivo ed ai Componenti del Consiglio Direttivo.

Viceversa, a seguito del chiarimento fornito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con la Circolare n. 33 del 28 dicembre 2011, è stato attribuito al Revisore Legale un compenso annuo come di seguito evidenziato.

	Totale compensi
Revisore Legale	1.649
Totale compensi	1.649

Personale dipendente della Fondazione

L'Associazione non ha nessun dipendente.

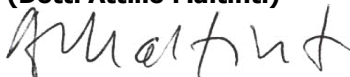
Informazioni ex art. 1, comma 115, Legge 4 agosto 2017 n. 124

Nel corso dell'esercizio la Fondazione non ha ricevuto sovvenzioni, contributi o comunque vantaggi economici di cui all'art. 1, comma 125, della Legge 4 agosto 2017 n. 124.

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del Consiglio Direttivo

(Dott. Attilio Maltinti)



ALLEGATO A

**Contro economico riclassificato CEE con suddivisione
fra attività istituzionale e attività commerciale**

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI - Bilancio al 31.12.2024

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO CEE

	ESERCIZIO 2024	ATTIVITA' ISTITUZIONALE	ATTIVITA' COMMERCIALE
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	7.334	1.150	6.184
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.184	0	6.184
2) variaz. rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semilav. e finiti	0	0	0
3) variaz. dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0
4) incrementi di immobilizz. per lavori interni	0	0	0
5) altri ricavi e proventi	1.150	1.150	0
B - COSTI DI PRODUZIONE	6.289	986	5.303
6) per materie prime, sussid., di consumo e merci	0	0	0
7) per servizi	5.919	928	4.991
8) per godimento di beni di terzi	0	0	0
9) per personale:	0	0	0
10) ammortamenti e svalutazioni	0	0	0
11) variaz. rimanenze di materie prime, sussid., di cons. e merci	0	0	0
12) accantonamenti per rischi	0	0	0
13) altri accantonamenti	0	0	0
14) oneri diversi di gestione	370	58	312
DIFFERENZA VAL. E COSTO PRODUZ.	1.045	164	881
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0	0	0
15) proventi da partecipazioni	0	0	0
16) altri proventi finanziari	0	0	0
17) interessi e oneri finanziari	0	0	0
17-bis) utili e perdite su cambi	0	0	0
D) RETTIFICHE DI VALORE DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
18) rivalutazioni	0	0	0
19) svalutazioni	0	0	0
UTILE PRIMA DELLE IMPOSTE	1.045	164	881
20) imposte sul reddito dell'esercizio	211	0	211
21) RISULTATO DELL'ESERCIZIO	834	164	670

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI

Sede Legale: Viale Della Repubblica, n. 277 PRATO (PO)
Codice Fiscale e iscrizione al Registro Imprese numero: 03910110489
Fondo di dotazione €: 1.146.534,32
Partita IVA: 00332260975

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Nell'anno 2024 i Soci Ordinari in regola con il versamento della quota associativa erano 29 secondo le seguenti tipologie:

tipologia	
Socio Giovane	2
Socio Giovane Plus	0
Socio Ordinario	20
Socio Insegnante	1
Socio Io e Te	2
Socio Family	4
Socio Oro	0
Socio Platino	0
Totale	29

Nel 2024 i soci si sono riuniti in Assemblea in data 28 febbraio per l'approvazione del bilancio consuntivo 2023 e per il rinnovo del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo si è riunito (in presenza o su piattaforma digitale) nelle seguenti date: 18 gennaio, 15 febbraio, 7 marzo, 22 marzo, 24 aprile, 14 maggio, 14 giugno, 11 settembre, 30 ottobre, 7 novembre, 10 dicembre. Durante la riunione del 7 marzo si è insediato il nuovo Consiglio Direttivo e ha nominato il nuovo Presidente e vicepresidente

PRINCIPALI INIZIATIVE REALIZZATE

Insediamiento nuovo Consiglio Direttivo

In data 28 febbraio l'Assemblea dei Soci ha nominato il nuovo Consiglio Direttivo dell'Associazione per l'arte contemporanea Centro Luigi Pecci. Sono stati nominati i seguenti Consiglieri: Elisabetta Cioni, Manfredi De Bernard, Attilio Maltinti designati dal Comune di Prato, Maria Luciana Schinco designata dai Soci Ordinari, Marcella Cangioli e Caterina Gori designate dai Soci Fondatori. In data 7 marzo il Consiglio Direttivo ha nominato Attilio Maltinti Presidente dell'Associazione, e Caterina Gori Vicepresidente. L'Assemblea ha inoltre confermato Gherardo Biagioni come rappresentante dell'Associazione in seno al Consiglio di Amministrazione della Fondazione per le arti contemporanee in Toscana.

Valorizzazione degli inventari commerciali di proprietà dell'Associazione

L'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci dispone di un patrimonio d'inventario commerciale composto da pubblicazioni d'arte (saggi, cataloghi ecc.), poster storici di mostre e iniziative realizzate presso il Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci dal 1988 al 2010, e infine edizioni limitate di litografie, stampe e disegni d'artista frutto di collazioni culturali con personalità dell'arte contemporanea nazionali e internazionali.

Nel corso del 2024 si è tenuta una giornata di vendita di alcuni multipli di opere in proprietà. Il giorno 1° dicembre è stato invitato il pubblico a visionare i multipli resi disponibili all'acquisto presso il Centro Pecci, e nei giorni successivi in risposta agli impegni di acquisto è stata realizzata la vendita, i cui proventi vanno a garantire la sussistenza stessa dell'Associazione.

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI

Sede Legale: Viale Della Repubblica, n. 277 PRATO (PO)
Codice Fiscale e iscrizione al Registro Imprese numero: 03910110489
Fondo di dotazione €: 1.146.534,32
Partita IVA: 00332260975

Riposizionamento della scultura di Mauro Staccioli Prato88

L'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci ha partecipato ai lavori della Commissione istituita dal Comune di Prato per il restauro e la ricollocazione della scultura Prato88 commissionata all'artista Mauro Staccioli nel 1988 dalla famiglia Pecci. La scultura era stata rimossa e smontata durante la fase di cantiere del nuovo Museo (progetto Maurice Nio) inaugurato nel 2016.

La commissione ha un duplice compito, da una parte individuare la nuova collocazione ottimale della scultura nell'area attigua al Museo, dall'altra raccogliere i fondi necessari al restauro e alla ricollocazione della complessa struttura in cemento armato.

Nel corso del 2024 attraverso gli impegni del Comune di Prato e della Fondazione Ente Cassa di Risparmio di Prato è stato approvato il piano esecutivo per il riposizionamento dell'opera Prato '88, nell'area antistante l'ingresso al Centro Pecci sul Viale della Repubblica, l'intervento è programmato per la primavera del 2025.

Revisione dello Statuto dell'Associazione

Nel corso del 2024 sono stati ripresi i lavori di revisione dello Statuto con l'analisi delle varie proposte giunte dai diversi stakeholder. Le modifiche allo Statuto entreranno nella fase conclusiva del percorso nel 2025 con l'approvazione finale e la revisione complessiva del documento.

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2024

Si è provveduto a sovrintendere tutte le attività connesse alla predisposizione del bilancio di esercizio al 31.12.2024. Al fine di fornire un'analisi ulteriore sull'andamento e sul risultato della gestione dell'Associazione, si espongono di seguito le voci dello stato patrimoniale e del conto economico dell'esercizio comparate con quelle dell'esercizio precedente, con separata indicazione delle variazioni intervenute tra i due esercizi.

ATTIVO	2024	2023	Scostamento
Immobilizzazioni			
Immobilizzazioni immateriali	-	-	
Immobilizzazioni materiali	2.435.247	2.435.247	-
Immobilizzazioni finanziarie	50.000	50.000	-
Totale immobilizzazioni	2.485.247	2.485.247	-
Attivo circolante			
Rimanenze	-	-	-
Credit	7.551	9.899	-2.348
<i>esigibili entro l'esercizio</i>	7.551	9.899	-2.348
<i>esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-	-
Disponibilità liquide	24.715	23.254	1.461
Totale attivo circolante	32.266	33.153	-887
Ratei e risconti attivi	-	-	-
TOTALE ATTIVO	2.517.513	2.518.400	-887

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI

Sede Legale: Viale Della Repubblica, n. 277 PRATO (PO)
 Codice Fiscale e iscrizione al Registro Imprese numero: 03910110489
 Fondo di dotazione €: 1.146.534,32
 Partita IVA: 00332260975

PASSIVITA' E NETTO	2024	2023	Scostamento
Patrimonio netto			
Fondo di dotazione	1.146.534	1.146.534	-
Riserve statutarie	127.515	126.364	1.151
Altre riserve	1.239.572	1.239.572	0
Avanzo/Disavanzo di gestione	834	1.151	-317
Totale Patrimonio netto	2.514.456	2.513.621	834
Debiti			
<i>esigibili entro l'esercizio</i>	2.107	4.318	-2.211
<i>esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-	-
Totale debiti	2.107	4.318	-2.211
Ratei e risconti passivi	950	460	490
TOTALE PASSIVITA' E NETTO	2.517.513	2.518.400	-887

RENDICONTO DELLA GESTIONE	2024	2023	Scostamento
COSTI			
Acquisti di beni	-	38	-38
Cancelleria e Stampanti	-	38	-38
Costi per servizi	5.919	5.972	-53
Spese Notarili	-	800	-800
Consulenze amministrative e fiscali	3.999	3.281	718
Compenso revisore legale	1.649	1.649	-
Oneri e commissioni bancarie	270	242	28
Oneri diversi di gestione	370	118	252
Valori Bollati	160	-	160
Diritti Camerali	135	18	117
Imposta di Bollo c/c	75	100	-25
Imposte dell'esercizio	211	330	-119
Ires corrente	211	330	-119
Totale costi	6.499	6.458	41
Risultato gestionale	834	1.151	-317
TOTALE A PAREGGIO	7.334	7.609	-275

RICAVI	2024	2023	Scostamento
Ricavi da vendita beni e servizi	6.184	6.869	-685
Vendita altri beni	6.184	6.869	-685

CENTRO PER L'ARTE CONTEMPORANEA LUIGI PECCI

Sede Legale: Viale Della Repubblica, n. 277 PRATO (PO)
Codice Fiscale e iscrizione al Registro Imprese numero: 03910110489
Fondo di dotazione €: 1.146.534,32
Partita IVA: 00332260975

Ricavi da vendita beni e servizi			
Vendite libri e cataloghi			
Contributi ed erogazioni			
Contributo Ministero Beni Culturali			
Contributi soci			
Variaz. Rim. Prod. in corso di lavoraz. semilav. finiti			
Altri ricavi e proventi			
Sopravvenienze attive			
Totale valore della produzione			
TOTALE A PAREGGIO			

PROGRAMMA PER L'ANNO 2025

Nello spirito e secondo lo scopo previsto dallo Statuto, l'Associazione Centro per l'Arte Contemporanea L.Pecci prevede di continuare per l'anno 2025 sulla linea delle attività già intraprese nell'anno 2024 e di impostare alcune nuove iniziative per cementare ancora di più gli interessi artistici dei soci.

Sul piano delle attività culturali saranno riprese le esperienze che hanno consentito ai soci di esplorare più da vicino il campo dell'arte. Il riferimento specifico è agli incontri riservati avuti con gli artisti durante le loro mostre; incontri che hanno permesso colloqui sulle loro opere e sul loro fare arte..

Questa attività, di indubbio valore culturale, porterà i soci anche negli studi degli artisti con visite organizzate con l'Associazione Aparte la cui esperienza in questo campo è preziosa.

Naturalmente gli incontri con artisti non riguardano solo coloro che hanno fatto o fanno mostre al Centro Pecci ma anche autori presenti nel territorio.

Sono in programma visite a mostre dislocate sul territorio nazionale di cui verrà data calendarizzazione in tempo utile ma possiamo dire che esse comprendono visite alla mostra di Buren a Pistoia; quella di T. Emin a palazzo Strozzi; quella sul Ritratto al Museo S.Domenico (Forli). E' prevista una visita alla Collezione Gori di Villa Celle.

Riprenderemo la visita alla Biennale di Venezia, per noi una tradizione, accompagnati anche nel 2024 dal direttore Collicelli Cagol. Essa costituisce una occasione importante perchè consente, dopo la visita, un incontro allargato con i soci per discutere non solo di quella manifestazione con i punti di vista personali e le impressioni ricevute ma anche per riflettere sull'arte contemporanea e sui problemi che pone.(In questi incontri, che non sono lezioni ma scambi e interfacce di riflessioni, i soci diventano protagonisti attivi).

Sono inoltre previste collaborazioni con Peccibook presso la Biblioteca del Centro con iniziative su cataloghi, libri, proiezioni, dibattiti e incontri di carattere anche più locale..

Sono iniziati contatti col Museo Scienze Planetarie per reciproci rapporti di abbinamento Arte- Scienza; e col Polo Universitario di Prato (PIN) per incrementare interessi degli studenti universitari alle attività dell'Associazione.

Sul piano delle attività "commerciali" riprenderemo la vendita di litografie e cataloghi di proprietà dell'Associazione programmando giornate specifiche in occasione di eventi e mostre del Centro Pecci.

L'acquisizione di nuovi soci è compito costante di questo Consiglio Direttivo che, per questa "campagna" chiede la collaborazione di tutti.

Infine, nell'ambito di raccolta fondi, è programmata un'attività già diversamente sperimentata, ovvero un "Tombola ad Arte" con opere di artisti.

Il Presidente del Consiglio Direttivo

Attilio Maltinti



Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci
Viale della Repubblica n.277 – 59100 – PRATO (PO)
C.F. 03910110489 P.IVA 00332260975
Numero R.E.A. 473081
Registro Regionale della Toscana n.115

Relazione del Revisore dei Conti al Bilancio di Esercizio al 31.12.2024

**** ** ****

Signori Soci,

In ossequio all'art.15 del vigente Statuto, ho esaminato il progetto di Bilancio Consuntivo 2024, comprensivo della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione. Tali documenti sono stati sottoposti al revisore dei conti in data 28.03.2025.

Ho redatto la presente relazione in conformità a quanto stabilito dallo Statuto dell'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" e ispirandomi, inoltre, a quanto previsto dagli articoli 2429, comma 2 c.c. e art. 14 del Decreto Legislativo 27.01.2010 n.39, in ordine alle prescrizioni sul bilancio poste a carico dei revisori dei conti.

A conclusione del proprio esame, il sottoscritto revisore redige la seguente relazione.

A) Relazione sulla revisione contabile ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27.01.2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

a) Ho svolto il controllo contabile del bilancio di esercizio dell'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci" chiuso al 31.12.2024. L'organo amministrativo è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla Legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'Organo amministrativo è responsabile per la valutazione della capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità di funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'Associazione, nonché per una adeguata informativa in materia. L'Organo amministrativo utilizza il presupposto della continuità dell'Associazione nella redazione del bilancio d'esercizio, a meno che abbiano valutato che



sussistono le condizioni per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

b) E' mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio di esercizio e basato sul controllo contabile. Il mio esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi, sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio di esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Associazione, in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio di esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'Associazione e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche analitiche, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali Isa Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- Ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- Ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile, allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Associazione;
- Ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati, nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dell'Organo amministrativo, inclusa la relativa informativa.

Sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità dell'Associazione e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Associazione di continuare ad operare come un'entità di funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata a riflettere tale circostanza, nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Associazione cessi di operare come un'entità in funzionamento; sulla base delle analisi svolte, l'organo amministrativo non ha evidenziato problematiche sulla continuità aziendale, presupposto utilizzato per la predisposizione del presente bilancio.

- Il mio giudizio non è espresso con modifiche in relazione a quanto sopra evidenziato.
- Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa e se il bilancio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti, in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione

contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

A mio giudizio, il bilancio di esercizio in esame è conforme, nel suo complesso, alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso, pertanto, è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'Associazione "Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci", per l'esercizio chiuso al 31.12.2024.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31.12.2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di Legge e alle norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Relazione ai sensi dell'art. 2403 del Codice Civile

Ho vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Ho partecipato alle assemblee dei soci ed a tutte le riunioni del Consiglio di amministrazione, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Ho acquisito dal responsabile amministrativo e dal C.d.A., durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione, sulla sua prevedibile evoluzione, sui fattori di rischio e sulle incertezze significative relative alla continuità aziendale, nonché sui piani aziendali predisposti per far fronte a tali rischi ed incertezze e sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Associazione e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'Associazione; a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal

responsabile amministrativo e l'esame dei documenti dell'Associazione, e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c..

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il sottoscritto revisore ha vigilato sull'impostazione generale del bilancio chiuso al 31.12.2024 e sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura.

I risultati della revisione legale del bilancio da me svolta sono contenuti nella sezione A) della presente relazione.

Ho esaminato il bilancio di esercizio al 31.12.2024, del quale si forniscono di seguito le risultanze riepilogative, comparate con quelle del precedente esercizio:

ATTIVO	2024	2023	scostamento	scost (%)
Immobilizzazioni				
Immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-
Immobilizzazioni materiali	2.435.247	2.435.247	-	-
Immobilizzazioni finanziarie	50.000	50.000	-	-
Totale immobilizzazioni	2.485.247	2.485.247	-	-
Attivo circolante				
Rimanenze	-	-	-	-
Crediti	7.551	9.899	- 2.348	- 23,72
<i>esigibili entro l'esercizio</i>	<i>7.551</i>	<i>9.899</i>	<i>- 2.348</i>	<i>- 23,72</i>
<i>esigibili oltre l'esercizio</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
Disponibilità liquide	24.715	23.254	1.461	6,28
Totale attivo circolante	32.266	33.153	- 887	- 2,67
Ratei e risconti attivi	-	-	-	-
TOTALE ATTIVO	2.517.513	2.518.400	- 887	- 0,04
PASSIVITA' E NETTO	2024	2023	scostamento	scost (%)
Patrimonio netto				
Fondo di dotazione	1.146.534	1.146.534	-	-
Riserve statutarie	127.515	126.364	1.151	0,91
Altre riserve	1.239.572	1.239.572	-	-
Avanzo/Disavanzo di gestione	834	1.151	- 317	- 27,52
Totale Patrimonio netto	2.514.455	2.513.622	834	0,03

Fondo per rischi ed oneri	-	-	-	-
Trattamento di fine rapporto	-	-	-	-
Debiti			-	
esigibili entro l'esercizio	2.107	4.318	- 2.211	- 51,20
esigibili oltre l'esercizio	-	-	-	-
Totale debiti	2.107	4.318	- 2.211	- 51,20
Ratei e risconti passivi	950	460	490	106,52
TOTALE PASSIVITA' E NETTO	2.517.513	2.518.400	- 887	- 0,04

RENDICONTO DELLA GESTIONE	2024	2023	Scostamento	scost (%)
COSTI				
Acquisti di beni	-	38	- 38	- 100,00
Cancelleria e stampati	-	38	- 38	- 100,00
Materiale di consumo	-	-	-	-
Materiali per allestimenti	-	-	-	-
Costi per servizi	6.079	5.972	107	1,79
Altre prestazioni di servizi		-	-	-
Spese di trasporto		-	-	-
Consulenze amministrative e fiscali	3.999	3.281	719	21,90
Consulenze legali		-	-	- 100,00
Compenso revisore legale	1.649	1.649	-	-
Altre prestazioni professionali	-	800	- 800	- 100,00
Prestazioni occasionali		-	-	-
Pubblicità, inserzioni e affissioni		-	-	-
Materiale fotografico		-	-	-
Promozione e comunicazione		-	-	-
Spese di rappresentanza		-	-	-
Spese postali	160	-	160	-
Altre assicurazioni		-	-	-
Oneri e commissioni bancarie	270	242	28	11,73
Oneri diversi di gestione	210	118	92	78,05
Sopravvenienze passive		-	-	-
Perdite su crediti		-	-	-
Spese varie		-	-	- 100,00
Tasse CC.GG.	135	18	117	650,00
Contributi vari	-	-	-	-
Altre imposte e tasse	75	100	- 25	- 24,90
Interessi e sanzioni tributarie		-	-	-
Imposte dell'esercizio	211	330	- 119	- 35,99
Ires corrente	211	330	- 119	- 35,99
Totale costi	6.500	6.458	42	0,66

Risultato gestionale	834	1.151	-	318	-	27,59
TOTALE A PAREGGIO	7.334	7.609	-	275	-	3,62
RICAVI						
Ricavi da vendita beni e servizi	6.184	6.869	-	685	-	9,98
Vendite libri e cataloghi	6.184	6.869	-	685	-	9,98
Sponsorizzazioni varie	-	-	-	-	-	-
Contributi ed erogazioni	1.150	740		410		55,41
Contributo Ministero Beni Culturali	-	-	-	-	-	-
Altri contributi privati	-	-	-	-	-	-
Contributi soci	1.150	740		410		55,41
Variaz. Rim. Prod. in corso di lavoraz. semilav. finiti	-	-		-		-
Altri ricavi e proventi	-	-		-		-
Arrotondamenti attivi	-	-	-	-	-	-
Sopravvenienze attive	-	-	-	-	-	-
Totale valore della produzione	7.334	7.609	-	275	-	3,62
TOTALE A PAREGGIO	7.334	7.609	-	275	-	3,62

Il Revisore ha verificato la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui ha avuto conoscenza a seguito dell'espletamento delle verifiche periodiche.

Dai controlli effettuati non sono emerse discordanze tra i dati riportati nel bilancio di esercizio e nei relativi allegati e quelli desunti dalla contabilità generale.

Il conto consuntivo con la nota integrativa appaiono correttamente impostati e redatti nel rispetto degli articoli 2423-ter, 2424, 2425 e 2427 del codice civile; è stato redatto correttamente il relativo Mod.D.

Sono state correttamente rispettate le disposizioni relative alle singole voci dello Stato Patrimoniale, dettate dall'art. 2424-bis del codice civile.

Dai controlli effettuati, si è rilevato che i componenti positivi e negativi del conto economico sono stati imputati secondo il principio della competenza economico-temporale.

Nel merito delle singole poste di bilancio, si attesta che sono state rispettate le norme civilistiche e, in particolare, l'articolo 2426 c.c., che disciplina le valutazioni degli elementi dell'attivo, del passivo e del conto economico.

Ai sensi dell'art. 2426 del codice civile, punto 6, non risultano iscritte poste nell'attivo dello Stato Patrimoniale delle immobilizzazioni immateriali, per le quali il revisore debba rilasciare il proprio consenso.

Il conto consuntivo risulta corrispondente alle scritture contabili.

Non risultano adottate deroghe nell'applicazione dei criteri di valutazione delle varie poste di bilancio.

Ciò permesso, il revisore legale passa all'analisi delle voci più significative del bilancio e all'esame della Nota Integrativa:

Immobilizzazioni

Il valore complessivo delle immobilizzazioni esposte nel bilancio chiuso al 31.12.2024, pari a complessivi euro 2.485.247, non ha subito alcuna variazione rispetto al precedente esercizio. In dettaglio, le immobilizzazioni finanziarie ammontano ad euro 50.000 mentre le immobilizzazioni materiali, costituite dalla comproprietà di 5/13 delle opere della Collezione Permanente del Museo con il Comune di Prato, sono pari ad euro 2.435.247.

Attivo circolante

Nell'attivo circolante troviamo le seguenti voci:

- Crediti per complessivi euro 7.551, relativi a crediti verso clienti ed a crediti di natura fiscale/contributiva, che registrano una riduzione di euro 2.348 rispetto al precedente esercizio (-23,72%).
- Disponibilità liquide, che passano da euro 23.254 ad euro 24.715, registrando un incremento di euro 1.461 (+6,28) rispetto al precedente esercizio.

Il totale dell'attivo circolante risulta pari ad euro 32.266 e registra una riduzione in termini assoluti di euro 887 (-2,67%) rispetto all'anno 2023.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto è composto dal fondo di dotazione iniziale di euro 1.146.534, dalla riserva da accantonamenti avanzi di gestione per euro 127.515, dalla riserva da donazioni opere per euro 1.239.573 e dall'avanzo di gestione dell'anno 2024 pari ad euro 834,18.

In sintesi, il patrimonio netto risulta pari a complessivi euro 2.514.455, con un incremento di euro 834 rispetto all'esercizio precedente.

Debiti

L'ammontare complessivo dei debiti, pari ad euro 2.107 (costituito da debiti verso fornitori per fatture da ricevere, debiti tributari ed altri debiti) registra una diminuzione di euro 2.211 (-51,20%) rispetto all'anno precedente.

Ratei e risconti passivi

Si attesta l'esatta quantificazione dei risconti passivi, pari ad euro 950, riferiti a quote associative di competenza dell'anno 2025. L'importo allocato registra un incremento di euro 490 rispetto all'esercizio 2023.

Risultato gestionale

Il risultato accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2024, fa emergere un avanzo di gestione euro 834,18.

Conto economico

Proventi

L'ammontare dei ricavi e proventi, pari ad euro 7.334, risulta composto dalle seguenti voci: vendite libri e cataloghi euro 6.184, contributi ordinari soci euro 1.150. L'importo allocato subisce una diminuzione di euro 275 (-3,62%) rispetto al precedente esercizio.

Oneri

Costi per servizi

Tra i costi per servizi, pari a complessivi euro 6.079, in linea con l'esercizio 2023, trovano allocazione i costi di natura amministrativa strettamente necessari per la gestione ordinaria dell'Ente

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione costituiscono una voce residuale del totale dei costi e passano da euro 118 del 2023 ad euro 210 nell'anno 2024.

In linea generale, il totale degli oneri dell'anno 2024 risulta pari a complessivi euro 6.500, in linea con l'esercizio chiuso al 31.12.2023.

Dato atto della conoscenza che il revisore unico dichiara di avere in merito all'Associazione e per quanto concerne: a) la tipologia dell'attività svolta; b) la sua struttura organizzativa e contabile, tenendo anche conto delle dimensioni e delle peculiarità dell'Associazione, la fase di pianificazione dell'attività di vigilanza, inerente la valutazione dei rischi intrinseci e delle criticità rispetto ai due parametri sopra citati – è stata condotta mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni assunte. E' stato quindi possibile confermare che: l'attività tipica svolta dall'Associazione non è mutata nel corso dell'esercizio in esame; l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati.

Il revisore segnala la necessità di portare a termine il processo di ricognizione dello statuto sociale e la sua definitiva approvazione nel corso dell'anno corrente.

B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta, il revisore propone di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dall'Organo Amministrativo.

Osservazioni in merito a fatti successivi alla chiusura dell'esercizio

Gli amministratori rappresentano che dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, non si sono manifestati eventi suscettibili di generare impatti significativi sulla situazione patrimoniale e reddituale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Conclusioni

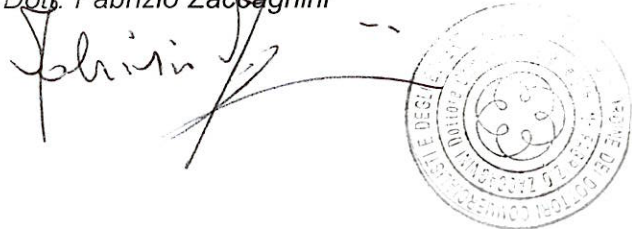
Il risultato di esercizio al 31.12.2024 espone un avanzo di gestione di euro 834,18; le imposte correnti a carico dell'esercizio risultano pari ad euro 211,00.

In relazione alle motivazioni espresse nella presente relazione, richiamati gli articoli sopra citati, il bilancio di esercizio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'anno 2024; il revisore dei conti non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio, né ha obiezioni da formulare in merito alla proposta di deliberazione presentata dal Consiglio di Amministrazione per la destinazione dell'avanzo di gestione al Fondo di riserva da accantonamento di avanzi di gestione; esprime, pertanto, parere favorevole all'approvazione del bilancio al 31.12.2024.

Prato, 31.03.2025

Il Revisore dei Conti

Dott. Fabrizio Zaccagnini

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to read 'Fabrizio Zaccagnini'. To the right of the signature is a circular professional stamp. The stamp contains the text 'REVISORE DEI CONTI' at the top and 'FABRIZIO ZACCAGNINI' at the bottom, with a central emblem.